**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**САРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КУНАШАКСКОГО РАЙОНА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

«22» июня 2022г. № 9

Об оплате труда выборных должностных

лиц, депутатов, осуществляющих свои

полномочия на постоянной основе, иных

лиц, замещающих муниципальные должности

Саринского сельского поселения Кунашакского

муниципального района и муниципальных служащих

органов местного самоуправления Саринского сельского

поселения Кунашакского муниципального района

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации , Федеральным законом от 6 октября 2003года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Челябинской области от 30 мая 2007 года № 144-ЗО «О регулировании муниципальной службы в Челябинской области», Законом Челябинской области от 27 марта 2008 года № 245-ЗО «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления», Уставом Саринского сельского поселения Кунашакского муниципального района

Совет депутатов Саринского сельского поселения

РЕШАЕТ:

 1. Утвердить Положение об оплате труда выборных должностных лиц, депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, иных лиц, замещающих муниципальные должности Саринского сельского поселения Кунашакского муниципального района и порядке формирования фонда оплаты труда указанных лиц, согласно приложению 1 к настоящему решению.

 2. Утвердить Положение об оплате труда муниципальных служащих органов местного самоуправления Саринского сельского поселения Кунашакского муниципального района Челябинской области и порядке формирования фонда оплаты труда указанных лиц, согласно приложению 2 к настоящему решению.

 3. Признать утратившим силу Решение №17 от 22.10.2021г. «Об утверждении Порядка установления размеров и условий оплаты труда выборного должностного лица и иных должностных лиц местного самоуправления, депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и лиц, замещающих должности муниципальной службы Саринского сельского поселения со всеми внесенными изменениями, .

 4. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2022 года.

Председатель Совета депутатов

Саринского сельского поселения Э.К.Искандарова

Приложение 1

к решению Совета депутатов

Саринского сельского поселения

Кунашакского муниципального района

от «22» июля 2022 г. № 9

**Положение**

**об оплате труда выборных должностных лиц, депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, иных лиц, замещающих муниципальные должности Саринского сельского**  **поселения Кунашакского муниципального района Челябинской области**

**и порядке формирования фонда оплаты труда указанных лиц**

**Раздел I. Общие положения**

1. Настоящее Положение об оплате труда выборных должностных лиц, депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, иных лиц, замещающих муниципальные должности Саринского сельского поселения Кунашакского муниципального района Челябинской области и порядке формирования фонда оплаты труда указанных лиц (далее – Положение) в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131‑ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Челябинской области от 27 марта 2008 года № 245-ЗО "О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления", Уставом Саринского сельского поселения Кунашакского муниципального района, иными муниципальными нормативными правовыми актами определяет размер, условия и порядок оплаты труда выборных должностных лиц, депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, иных лиц, замещающих муниципальные должности Саринского сельского поселения Кунашакского муниципального района Челябинской области,а также и порядок формирования фонда оплаты труда указанных лиц.

**Раздел II. Оплата труда выборных должностных лиц, депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, иных лиц, замещающих муниципальные должности**

2. Оплата труда выборного должностного лица, депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, иных лиц, замещающих муниципальные должности, производится в виде ежемесячного денежного содержания, состоящего из денежного вознаграждения и дополнительных выплат, на которое начисляется районный коэффициент в размере 1,15.

Для расчета дополнительных выплат настоящим Положением устанавливаются должностные оклады.

3. К дополнительным выплатам относятся:

1) ежемесячное денежное поощрение;

2) ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

3) ежемесячная надбавка за государственные награды СССР, государственные награды Российской Федерации;

4) ежемесячная надбавка за ученую степень;

5) выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

6) материальная помощь;

7) премия, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий.

4. Выборным должностным лицам, депутатам, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, иным лицам, замещающим муниципальные должности, производятся другие выплаты, предусмотренные федеральным законодательством Российской Федерации, Челябинской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования.

5. [Размеры](#P274) ежемесячных денежных вознаграждений, должностных окладов выборного должностного лица, депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, иных лиц, замещающих муниципальные должности, приведены в приложении к настоящему Положению.

6. Ежемесячное денежное поощрение выборного должностного лица,

депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, иных лиц, замещающих муниципальные должности, устанавливается в размере 0,70 должностного оклада.

7. Ежемесячная процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размерах, определенных Правительством Российской Федерации, в зависимости от степени секретности сведений, к которым имеется доступ в установленном порядке.

8. Ежемесячная процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается правовым актом руководителя органа местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации, и выплачивается (устанавливается, изменяется) с момента возникновения права на назначение (изменение) размера этой надбавки.

9. Ежемесячная надбавка за государственные награды Российской Федерации, составляет 25 процентов должностного оклада и выплачивается выборным должностным лицам, депутатам, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, иным лицам, замещающим муниципальные должности на основании распоряжения руководителя органа местного самоуправления.

10. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за ученую степень выплачивается выборным должностным лицам, депутатам, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, иным лицам, замещающим муниципальные должности на основании распоряжения руководителя органа местного самоуправления и устанавливается в следующих размерах:

1) за ученую степень кандидата наук - 10 процентов должностного оклада;

2) за ученую степень доктора наук - 20 процентов должностного оклада.

11. Единовременная дополнительная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится один раз в календарном году в размере одного должностного оклада и предоставляется по заявлению выборного должностного лица, депутата, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, иного лица, замещающего муниципальную должность.

12. Материальная помощь выборного должностного лица, депутата, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, иного лица, замещающего муниципальную должность выплачивается по его заявлению в течение календарного года.

Материальная помощь может быть выплачена при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

13. В целях мотивации деятельности выборных должностных лиц, депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, иных лиц, замещающих муниципальные должности, может производиться выплата премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий: своевременное, качественное и полное исполнение мероприятий по приоритетным направлениям деятельности органа местного самоуправления или муниципального образования; организация особо важных, крупных, социально значимых проектов, мероприятий, имеющих особую сложность и важное значение для улучшения социально-экономического положения в муниципальном образовании, определенной сфере деятельности; профессионализм и оперативность принятия управленческих решений.

14. Премирование производится за счет и в пределах средств фонда оплаты труда выборных должностных лиц, депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, иных лиц, замещающих муниципальные должности, и выплачивается в абсолютном размере (рублях) или в процентах к должностному окладу.

**Раздел III. Формирование фонда оплаты труда выборных должностных лиц, депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, иных лиц, замещающих муниципальные должности**

15. Оплата труда выборного должностного лица, депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, иных лиц, замещающих муниципальные должности производится за счет средств, утвержденных решением представительного органа о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год, фонда оплаты труда выборных должностных лиц, депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, иных лиц, замещающих муниципальные должности.

16. При формировании фонда оплаты труда выборного должностного лица, депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, иных лиц, замещающих муниципальные должности, сверх суммы средств, направляемых для выплаты денежных вознаграждений, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

- девять ежемесячных денежных поощрений;

- ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размере фактических выплат;

- ежемесячная надбавка за государственные награды СССР, государственные награды Российской Федерации, в размере фактических выплат;

- ежемесячная надбавка за ученую степень в размере фактических выплат;

- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере одного должностного оклада и материальная помощь для организации отдыха в размере одного должностного оклада.

17. При формировании фонда оплаты труда предусматриваются средства иных ежемесячных и дополнительных выплат, предусмотренных иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, устанавливающими ежемесячные и иные дополнительные выплаты.

18. Фонд оплаты труда формируется с учетом средств на выплату районного коэффициента в размере, определенном в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами Челябинской области.

19. Средства фонда оплаты труда могут быть перераспределены между выплатами предусмотренными настоящим Положением.

20. Экономия по фонду оплаты труда остается в распоряжении органов местного самоуправления муниципального образования и используется в текущем финансовом году на выплату премий, материальной помощи и иных выплат, предусмотренных муниципальными правовыми актами муниципального образования.

Глава сельского поселения И.Х. Шагеева

 Приложение

к Положению

об оплате труда выборных должностных лиц,

депутатов, осуществляющих свои полномочия

на постоянной основе, иных лиц, замещающих

муниципальные должности Саринского сельского

поселения Кунашакского муниципального района

Челябинской области и порядке формирования

фонда оплаты труда указанных лиц

[**Размеры**](#P274) **ежемесячных денежных вознаграждений,**

**должностных окладов выборного должностного лица, депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, иных лиц, замещающих муниципальные должности Саринского сельского поселения Кунашакского муниципального района**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности | [Размер](#P274) ежемесячного денежного вознаграждения | [Размер](#P274)должностного оклада |
| 1. | Глава сельского поселения | 32567 | 6980 |

 Приложение 2

к решению Совета депутатов

Саринского сельского поселения

от «22» июля 2022 г. № 9

**Положение**

**об оплате труда муниципальных служащих органов местного самоуправления Саринского сельского поселения Кунашакского муниципального района Челябинской области и порядке формирования фонда оплаты труда указанных лиц**

**Раздел I. Общие положения**

1. Настоящее Положение об оплате труда муниципальных служащих органов местного самоуправления Саринского сельского поселения Кунашакского муниципального района Челябинской области и порядке формирования фонда оплаты труда указанных лиц (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131‑ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25‑ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Челябинской области от 30 мая 2007 года № 144-ЗО "О регулировании муниципальной службы в Челябинской области", Уставом Саринскогосельского поселения, иными муниципальными нормативными правовыми актами и определяет размер, условия и порядок оплаты труда муниципальных служащих органов местного самоуправления Саринскогосельского поселения Кунашакского муниципального района Челябинской области,а также порядок формирования фонда оплаты труда указанных лиц.

**Раздел II. Оплата труда муниципальных служащих**

**органов местного самоуправления Саринского сельского поселения Кунашакского муниципального района Челябинской области**

2. Оплата труда муниципальных служащих органов местного самоуправления Саринскогосельского поселения Кунашакского муниципального района Челябинской области (далее – муниципальных служащих) осуществляется с учетом соотносительности основных условий оплаты труда муниципальных служащих и государственных гражданских служащих Челябинской области и производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее – должностной оклад) и ежемесячных дополнительных выплат, на которое начисляется районный коэффициент в размере 1,15.

3. К ежемесячным и дополнительным выплатам относятся:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин в соответствии с присвоенным классным чином муниципальной службы;

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

4) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

5) ежемесячная надбавка за государственные награды СССР, государственные награды Российской Федерации;

6) ежемесячная надбавка за ученую степень;

7) ежемесячное денежное поощрение;

8) премия, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий;

9)  единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь.

4. Муниципальным служащим производятся другие выплаты, предусмотренные федеральным законодательством Российской Федерации, Челябинской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования.

5. Размеры должностного оклада и всех выплат указываются в трудовом договоре с муниципальным служащим.

6. Должностной оклад по каждой должности муниципальной службы устанавливается штатным расписанием, утверждаемым представителем нанимателя (работодателя).

Размеры должностных окладов муниципальных служащих устанавливаются в соответствии с приложением к 1 настоящему Положению.

7. Выплата ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин производится на основании распоряженияпредставителя нанимателя (работодателя) со дня присвоения муниципальному служащему соответствующего классного чина.

Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин устанавливается в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

8. Выплата ежемесячной надбавки за выслугу лет на муниципальной службе осуществляется на основании распоряженияпредставителя нанимателя (работодателя) со дня достижения муниципальным служащим соответствующего стажа муниципальной службы.

Исчисление стажа муниципальной службы осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе выплачивается в процентах от должностного оклада в следующем размере:

1) при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет – 10 процентов;

2) при стаже муниципальной службы от 5 лет до 10 лет – 15 процентов; 3) при стаже муниципальной службы от 10 лет до 15 лет – 20 процентов;

4) свыше 15 лет муниципальной службы – 30 процентов.

Если право на ежемесячную надбавку за выслугу лет на муниципальной службе возникает не с начала месяца, сумма надбавки определяется пропорционально продолжительности работы до и после указанной даты в расчетном периоде.

9. Выплата ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы осуществляется на основании трудового договора, распоряженияпредставителя нанимателя (работодателя).

10. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается дифференцированно и выплачивается в следующих размерах:

1) по ведущей группе должностей муниципальной службы – от 90 до 150 процентов должностного оклада;

2) по старшей группе должностей муниципальной службы – от 70 до 120 процентов должностного оклада;

3) по младшей группе должностей муниципальной службы – до 70 процентов должностного оклада.

11. Размер устанавливаемой ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы не может быть ниже минимального размера и превышать максимальное значение по соответствующей группе должностей муниципальной службы в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения, и устанавливается с учетом исполнения сложных профессиональных задач, высокого уровня ответственности за выполняемые функции, психологических нагрузок и профессионального стажа.

12. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размерах, определенных Правительством Российской Федерации, в зависимости от степени секретности сведений, к которым имеется доступ в установленном порядке.

13. Муниципальным служащим структурных подразделений по защите государственной тайны дополнительно к ежемесячной процентной надбавке к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выплачивается процентная надбавка к должностному окладу за стаж работы в указанных структурных подразделениях.

14. Основанием для установления ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, является письменное представление лица, обеспечивающего защиту государственной тайны в муниципальном образовании, в соответствии с оформленной формой допуска к сведениям, составляющим государственную тайну.

15. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается муниципальному служащему персонально распоряжением представителя нанимателя (работодателя) и выплачивается (устанавливается, изменяется) с момента возникновения права на назначение (изменение) размера этой надбавки.

16. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, не выплачивается в случаях:

1) освобождения муниципального служащего от должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которой связано со сведениями, составляющими государственную тайну;

2) прекращения допуска муниципального служащего к государственной тайне;

3) освобождения муниципального служащего от работы на постоянной основе со сведениями, составляющими государственную тайну;

4) нахождения муниципального служащего в отпуске по уходу за ребенком до достижения им установленного возраста;

5) в иных случаях, предусмотренных законодательством.

17. Прекращение выплаты ежемесячной процентной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, оформляется распоряжением представителя нанимателя (работодателя).

18. Ежемесячная надбавка муниципальным служащим к должностному окладу за государственные награды Российской Федерации, составляет 25 процентов должностного оклада и выплачивается муниципальному служащему на основании распоряжения представителя нанимателя (работодателя).

19. Ежемесячная надбавка муниципальным служащим к должностному окладу за ученую степень выплачивается муниципальному служащему на основании распоряжения представителя нанимателя (работодателя) и устанавливается в следующих размерах:

1) за ученую степень кандидата наук - 10 процентов должностного оклада;

2) за ученую степень доктора наук - 20 процентов должностного оклада.

20. Ежемесячное денежное поощрение муниципальным служащим устанавливается в кратном размере к должностному окладу в следующем размере:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Группа должностей муниципальной службы | Размер ежемесячного денежного поощрения (должностных окладов в месяц) |
| 3 | Ведущая группа должностей муниципальной службы | 1,5 |
| 4 | Старшая группа должностей муниципальной службы | 1,45 |
| 5 | Младшая группа должностей муниципальной службы | 1,4 |

21. Премирование муниципального служащего, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий производится за счет и в пределах средств фонда оплаты труда муниципальных служащих и выплачивается в размерах и порядке, установленных представителем нанимателя (работодателем), с учетом обеспечения задач и функций органа местного самоуправления, исполнения должностного регламента.

22. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится один раз в календарном году в размере должностного оклада при предоставлении муниципальному служащему ежегодного оплачиваемого отпуска.

Единовременная выплата производится на основании распоряженияпредставителя нанимателя (работодателя) при предоставлении муниципальному служащему ежегодного оплачиваемого отпуска – по его письменному заявлению.

23. Материальная помощь муниципальному служащему производится за счет и в пределах средств фонда оплаты труда муниципальных служащих и выплачивается в размерах и порядке, установленных представителем нанимателя.

Материальная помощь муниципальному служащему может быть выплачена при предоставлении муниципальному служащему ежегодного оплачиваемого отпуска.

Материальная помощь производится на основании распоряженияпредставителя нанимателя (работодателя) по письменному заявлению муниципального служащего.

**Раздел III. Формирование фонда оплаты труда**

 **муниципальных служащих органов местного самоуправления**

24. Оплата труда муниципальных служащих производится за счет средств, утвержденных решением представительного органа о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год, по фонду оплаты труда органов местного самоуправления муниципального образования.

25. При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих, сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов муниципальных служащих, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

1) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин – в размере трех должностных окладов;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе – в размере двух должностных окладов;

3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы – в размере восьми должностных окладов;

4) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, – в размере полутора должностных окладов;

5) ежемесячная надбавка за государственные награды СССР, государственные награды Российской Федерации в размере фактических выплат;

6) ежемесячная надбавка за ученую степень в размере фактических выплат;

7) ежемесячного денежного поощрения – в размере семнадцати должностных окладов;

8) премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий – в размере двух должностных окладов;

9) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере одного должностного оклада и материальной помощи в размере двух должностных окладов.

26. При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих предусматриваются средства, направляемые для выплаты должностных окладов и иных ежемесячных и дополнительных выплат, в размерах, предусмотренных Законом Челябинской области «О регулировании муниципальной службы в Челябинской области», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, устанавливающими ежемесячные и иные дополнительные выплаты, настоящим Положением.

27. Фонд оплаты труда формируется с учетом средств на выплату районного коэффициента в размере, определенном в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами Челябинской области.

28. Средства фонда оплаты труда могут быть перераспределены между выплатами в соответствии с настоящим Положением.

29. Экономия по фонду оплаты труда остается в распоряжении органов местного самоуправления муниципального образования и используется в текущем финансовом году на выплату премий, материальной помощи и иных выплат, предусмотренных муниципальными правовыми актами муниципального образования.

Глава сельского поселения И.Х. Шагеева

Приложение 1

к Положению

об оплате труда муниципальных служащих органов местного самоуправления

Саринского сельского поселения Кунашакского муниципального районаЧелябинской области и порядке формирования фонда оплаты труда указанных лиц

[**Размеры**](#P274) **должностных окладов служащих органов местного самоуправления Саринского сельского поселения Кунашакского муниципального района**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности | Размер должностного оклада в месяц, руб. |
| Младшая группа должностей муниципальной службы |
| 1 | Специалист 1 категории  | 5000-6000 |

Приложение 2

к Положению

об оплате труда муниципальных служащих

органов местного самоуправления

**Саринского сельского поселения**

Кунашакского муниципального района

Челябинской области и порядке формирования

фонда оплаты труда указанных лиц

**Размер ежемесячной набавки к должностному окладу**

**за классный чин муниципальных служащих органов местного самоуправления Саринского сельского поселения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Классные чины муниципальной службы | Размер ежемесячной надбавки за классный чин к должностному окладу, руб.  |
| Ведущая группа должностей муниципальной службы |
| 1. | Советник муниципального образования 2 класса | 2097 |
| 2. | Советник муниципального образования 1 класса | 2557 |
| Старшая группа должностей муниципальной службы |
| 1. | Советник муниципальной службы 2 класса | 1398 |
| 2. | Советник муниципальной службы 1 класса | 1748 |
| Младшая группа должностей муниципальной службы |
| 1. | Референт муниципальной службы  | 1160 |